

ПРИНЯТО: на педагогическом Совете МБДОУ детский сад № 36 с.Месягутово Протокол № <u>3</u> от <u>20</u> . <u>01</u> 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО: Заведующий _____ МБДОУ детский сад № 36 с.Месягутово <u>Зайнуллина Ю. Б.</u> подпись _____ рашифровка подписи _____ Приказ № <u>45</u> от <u>27</u> . <u>01</u> . 2022г.
---	--



Кодекс

профессиональной этики

педагогического работника МБДОУ

детский сад № 36 с.Месягутово

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права.

1.2. При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

2. Цель кодекса

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношениях педагогического работника с воспитанниками и их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, с педагогическим сообществом и государством.

3. Основы деятельности педагогического работника. Личность педагогического работника.

3.1. Педагогический работник должен быть положительным примером для своих воспитанников;

3.2. Педагогический работник не должен заниматься неправомерной деятельностью. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

3.3. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.4. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания.

3.5. Педагогический работник соблюдает культуру собственной речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.6. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.7. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать

материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество детского сада (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

4. Взаимоотношения педагогического работника с воспитанниками

4.1. Педагогический работник проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности.

4.2. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

4.3. Педагогический работник чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.

4.4. Требовательность педагогического работника по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

4.5. Педагогический работник выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.

4.6 Педагогический работник стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

4.7. Педагогический работник отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не сравнивает с достижениями других детей.

4.8. Педагогический работник формирует у воспитанников положительное отношение к сверстникам.

4.9. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

5. Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом

5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения (далее – ДОУ).

5.2. Педагогических работников объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3 Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации ДООУ. Личные заслуги педагогического работника не должны оставаться в стороне.

5.6 Педагогический работник имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДООУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу воспитателя и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

5.9 Педагогический работник в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

6.Взаимоотношения педагогического работника с родителями воспитанников

6.1. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

6.2. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по вопросам воспитания и образования.

6.3 Педагогический работник организует работу с коллективом родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (беседы, семинары, собрания) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи).

6.4. Отношение педагогического работника с родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение воспитанников.

6.5. На отношения педагогического работника с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося ДОУ.

7. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством

7.1. Педагогический работник не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

7.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

8. Заключительные положения

8.1. При приеме педагогического работника на работу руководитель учреждения должен оговорить должностные обязанности, и ознакомить его с содержанием указанного кодекса.

8.2. Нарушение положений кодекса педагога рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Учреждения.